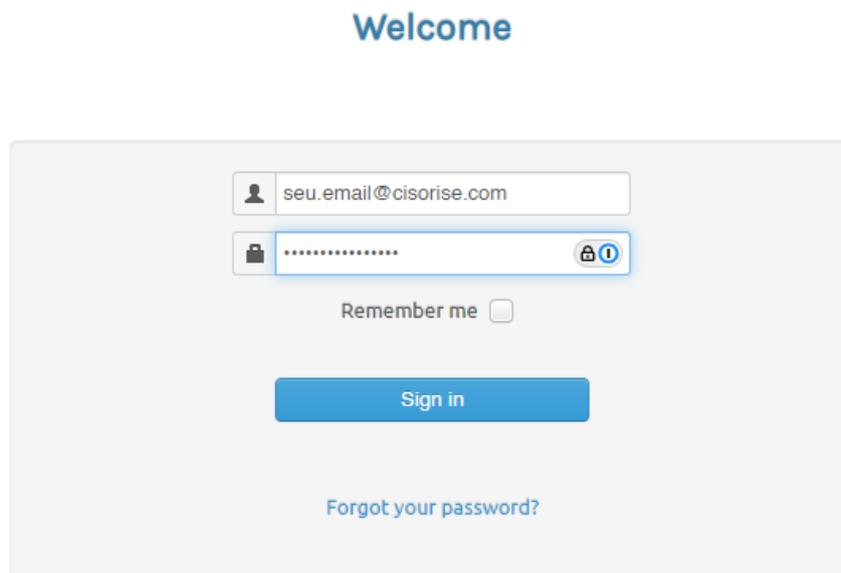


Como publicar uma notícia?

Publicar uma notícia no seu site é um processo simples e direto. Siga os passos abaixo para criar e publicar sua notícia:

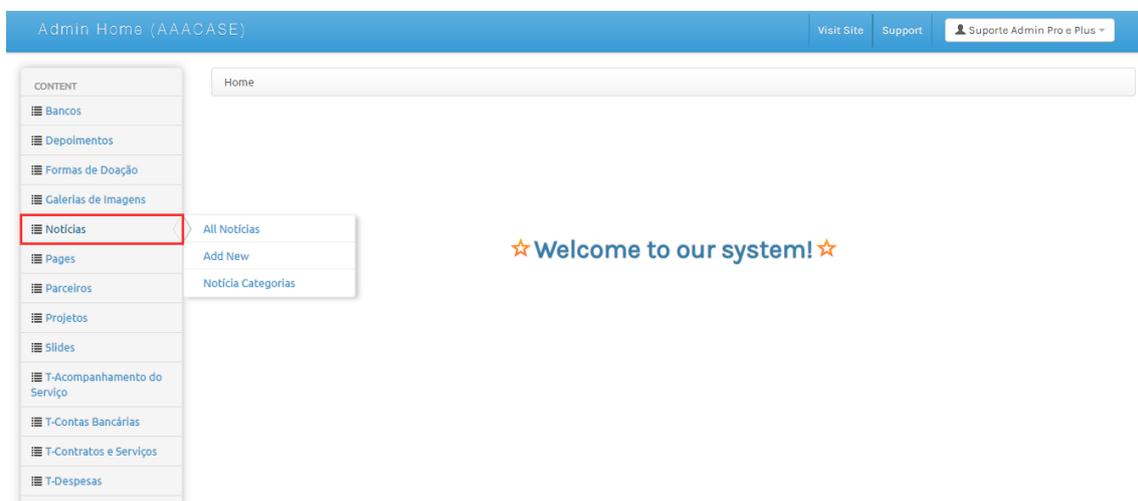
1. Acesse o Painel Administrativo

- Navegue até <https://seudominio.com/admin>.
- Faça login com suas credenciais de administrador.



2. Acesse a Seção de Notícias

- No menu principal, clique em **Notícias**.



3. Inicie uma Nova Notícia

- Clique em **New Notícia**.

Admin Home (AAACASE) Visit Site Support Suporte Admin Pro e Plus

Home / Notícias

10 records per page Search:

Title	Slug	Status	Actions
20 de Julho - Dia do amigo	20-de-julho-dia-do-amigo	Published	Show Edit Delete
AAACASE visita município de Cumbe/SE e recebe doações	aaacase-visita-municipio-de-cumbese-e-recebe-doacoes	Published	Show Edit Delete
Bazar beneficente	bazar-beneficente	Published	Show Edit Delete
Domingo cheio de solidariedade e de pedalo	domingo-cheio-de-solidariedade-e-de-pedalo	Published	Show Edit Delete
Maria Inês Resende Santos	maria-ines-resende-santos	Published	Show Edit Delete
Solidariedade que não para!!!	solidariedade-que-nao-para	Published	Show Edit Delete

Showing 1 to 6 of 6 entries

← Previous 1 Next →

4. Defina o Título da Notícia

- No campo correspondente, insira o título da sua notícia.

Admin Home (AAACASE) Visit Site Support Suporte Admin Pro e Plus

Home / Notícias / New

New Notícia

Title
Título da noticia aqui

Slug / titulo-da-noticia-aqui

SEO

Fields

Descrição

Options

User
Suporte Admin Pro e Plus

Layout
Noticias Default Layout

Template
Noticias Default Template

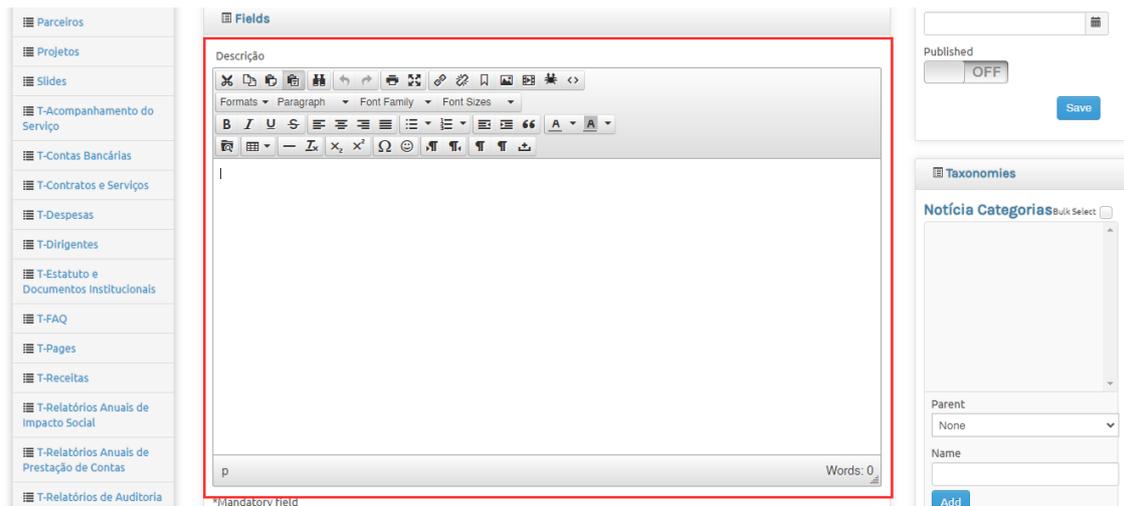
Creation date

Published
OFF

Save

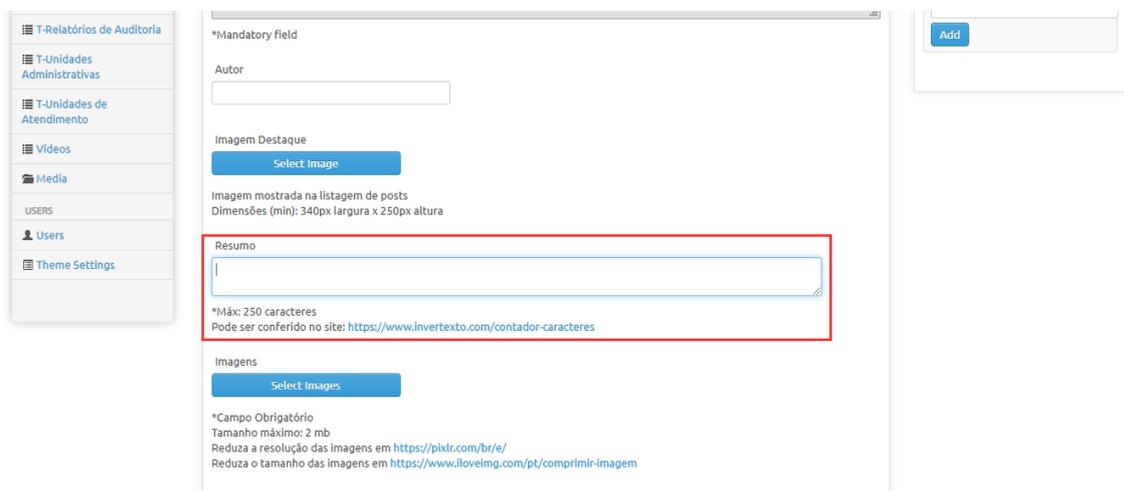
5. Insira o Conteúdo da Notícia

- No campo **Descrição**, digite o conteúdo completo da notícia.



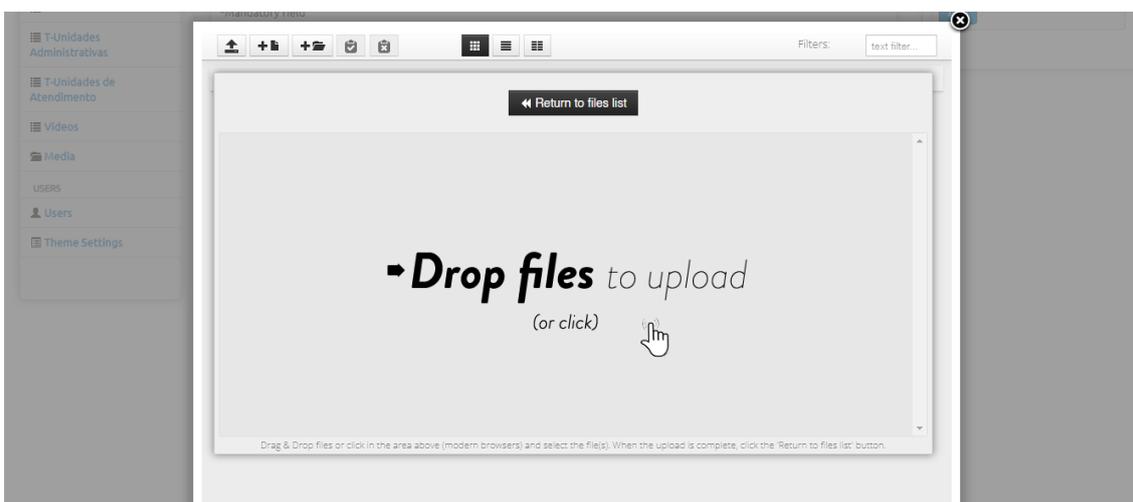
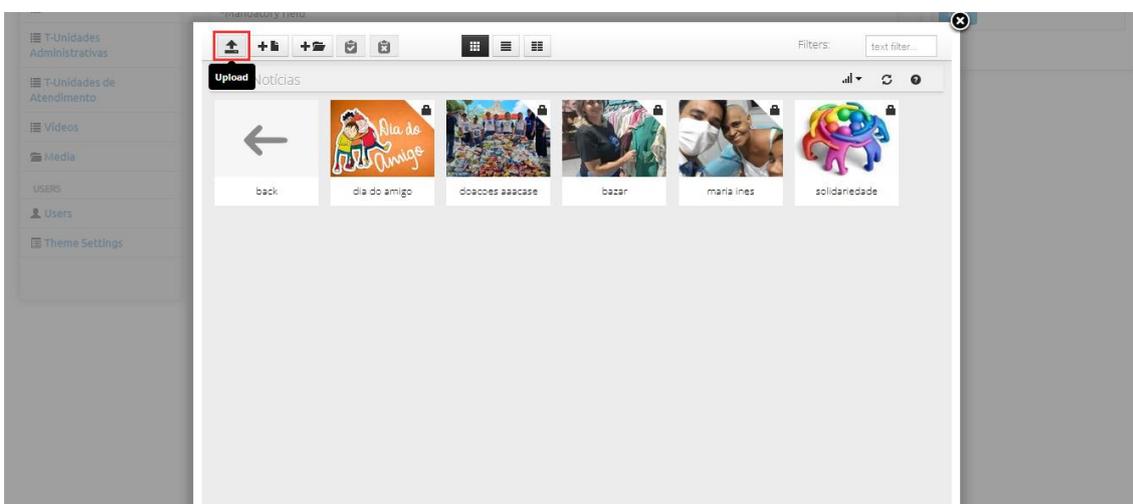
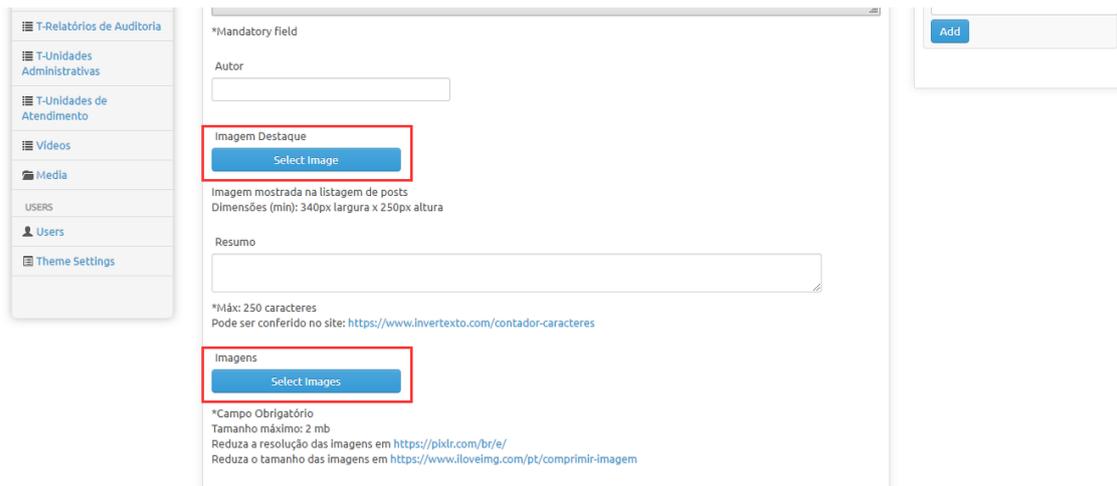
6. Adicione um Destaque

- Insira o texto que deseja destacar na seção apropriada.



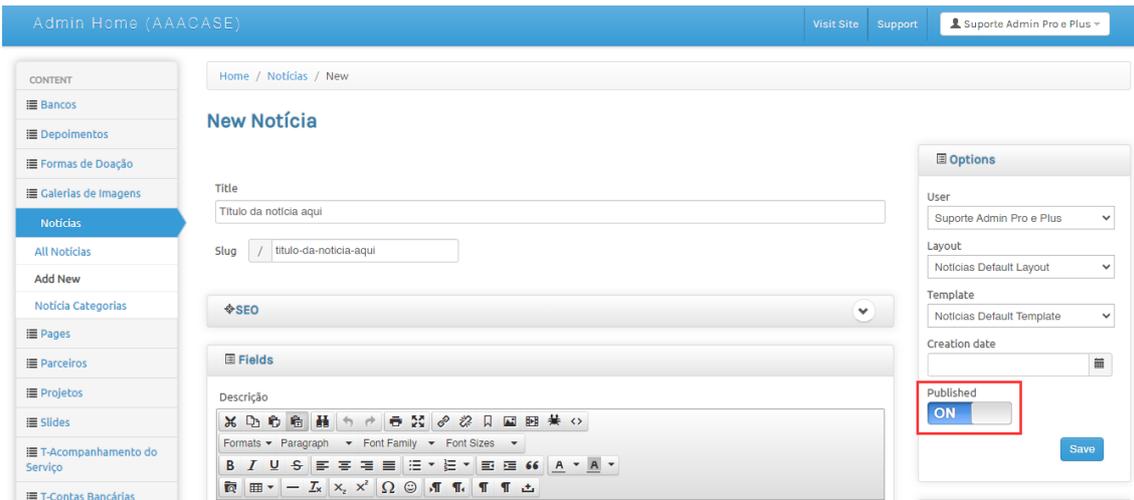
7. Adicione uma Imagem à Notícia

- **Imagem de Destaque:**
 - Clique em **Selecionar Imagem de Destaque.**
 - Escolha uma pasta e selecione a imagem ou faça upload da imagem clicando no ícone de upload.
- **Imagens da Notícia:**
 - Clique em **Selecionar Imagens.**
 - Escolha uma pasta e selecione as imagens que deseja adicionar ao corpo da notícia ou faça upload das imagens clicando no ícone de upload.



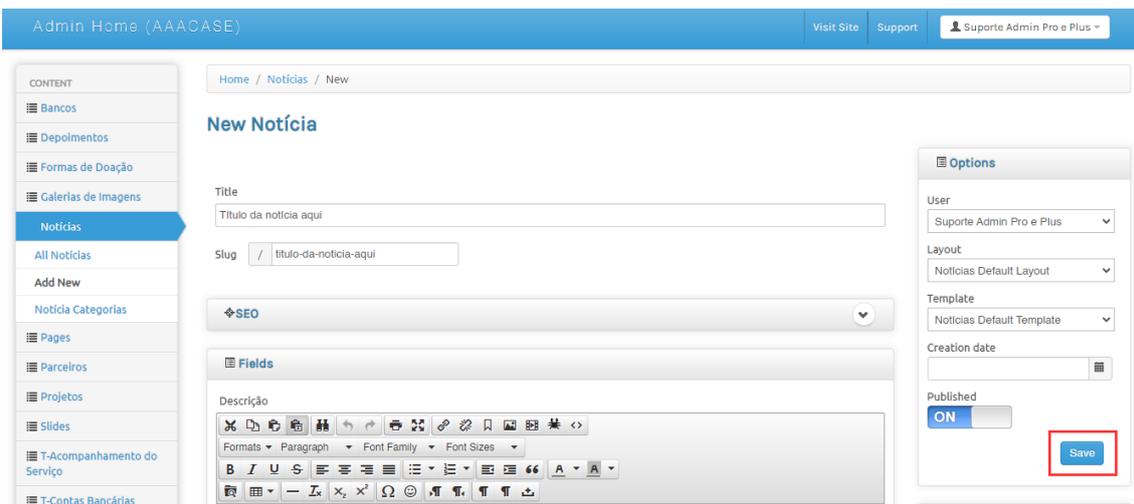
8. Publicar ou Salvar como Rascunho

- Para publicar imediatamente, clique no botão de ativação para **ON**.
- Para salvar como rascunho, em **OFF**.



9. Salve Sua Publicação

- Clique em **Salvar** para concluir a publicação ou salvar o rascunho.



Dicas Adicionais:

- **Revisão:** Sempre revise o texto da notícia para garantir que não há erros gramaticais ou ortográficos.
- **SEO:** Considere usar palavras-chave relevantes no título e no corpo da notícia para melhorar a visibilidade nos motores de busca.
- **Imagens:** Utilize imagens de alta qualidade e relevantes ao conteúdo para atrair mais leitores.

Seguindo esses passos, você conseguirá publicar suas notícias de forma eficaz e profissional.